**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад №2**

**г.Уржума Кировской области**

**ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ**

**САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**за 2024 год**

г.Уржум

2024г.

Процедуру самообследования  МКДОУ д\с №2 г.Уржума

регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. ( ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3).
* Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения   самообследования образовательных организаций».
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
* Приказ о порядке подготовки и организации проведения самообследования.

Информационная открытость образовательной организации определена ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства Российской  Федерации   от 10.07.2013 г. №582.

**Цель самообследования:**

Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

**Задачи самообследования:**

-получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;

-выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

-установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

**В процессе самообследования проводится оценка:**

— образовательной деятельности;

— системы управления организацией;

— содержания и качества образовательного процесса организации;

— качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;

— функционирования внутренней системы оценки качества образования;

— функционирования внутренней системы качества образования;

— анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

1. **Аналитическая часть**
   1. **Общие сведения об учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 г. Уржума Кировской области |
| Руководитель | Мачехина Ирина Леонтьевна |
| Адрес организации | 613531, г.Уржум, Кировская обл. ул. Дрелевского 58 А |
| Телефон, факс | (883363)2-04-08 |
| Адрес электронной почты | skazkasad2@ mail.ru |
| Адрес сайта | https://ds-2skazka-urzhum-r43.gosweb.gosuslugi.ru/ |
| Учредитель | Администрация Уржумского муниципального района |
| Дата создания | 2015 г. |
| Лицензия | № 12 83 от 21.06.2016 серия 43Л01 0001270 |

**1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

В детском саду имеются следующие правоустанавливающие документы:

* Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 43 ЛО 1, номер 0001270, регистрационный №1283 от 21 июня 2016 года, выдана Министерством образования Кировской области на срок «бессрочно»;
* Устав МКДОУ детский сад №2 города Уржума Кировской области, утвержден Администрацией Уржумского района Кировской области , постановлением №154 от 28.03.2016 года.
* свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 43 № 002264030 от 23.12.2011 года;
* свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица серия 43 № 002263822 от 22.12.2000 года;
* Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом 43-43/011-43/011/122/2016-1086/1 от 22.04.2016 г.;
* Свидетельство о государственной регистрации права постоянное (бессрочное) пользования на земельный участок 43-43/011-43/011/122/2016-1087/1 от 06.06.2016. Наличие локальных актов образовательного учреждения:
* Коллективный договор между администрацией и трудовым коллективом ДОУ;
* Должностные инструкции работников ДОУ в соответствии с ФГОС;
* Правила внутреннего трудового распорядка;
* Положение об оплате труда работников ДОУ;
* Положение об общем собрании трудового коллектива;
* Положение о Педагогическом совете образовательной организации;
* Положение о родительском комитете;
* Положение о «Политике в отношении обработки персональных данных»;
* Положение о комиссии по охране труда;
* Положение о проведении самообследования;
* Положение о внутренней системе оценки качества образования;
* Положение о нормах профессиональной этике педагогических работников;
* Порядок информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников;
* Положение и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников; - Правила приема воспитанников в ДОУ.

Вывод: В ДОУ имеются в наличии все нормативные локальные акты, в части содержания организации образовательного процесса

Информация о документации организации

Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу детского сада:

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
* Закон «Об образовании в Кировской области» от 25.09.2013 г. №28/255;
* приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 г., № 30038); - Приказ министерства образования и науки Российской федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования»;
* Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и оргаизации режима работы дошкольных организаций, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»

( зарегистрирован в Минюсте РФ 27.07.2013 г. рег №28908);

* Федеральный закон от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
* Постановление Правительства Кировской области от 12.05.2014 г. №262/318 «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг»;
* Административный регламент предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в рамках переданных полномочий Кировской области государственные услуги «Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в обраховательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»
* Договор между МКДОУ детский сад № 2 и родителями (законными представителями); - Книга движения детей;
* Основная образовательная программа дошкольного образования;
* учебный план
* годовой план
* годовой календарный график
* комплексно- тематическое планирование педагогов ДОУ в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования;

-перспективное планирование непосредственно-образовательной деятельности по образовательным областям;

* Расписание непосредственно-образовательной деятельности и режим дня на учебный год;
* Отчеты организации, справки по проверкам;
* Номенклатура дел организации,
* Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля.

**1.3. Структура образовательного учреждения и система его управления** Управление организацией осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ и законодательством РФ и строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДОУ представлена Общим собранием работников, педагогическим Советом, Советом учреждения.

Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет Профсоюзный комитет. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью. Отношения ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании» и Уставом.

Управляющая система состоит из двух структур:  
1 структура – коллегиальное управление:  
- Педагогический совет;  
- Профсоюзный комитет;  
- Общее собрание трудового коллектива;  
- Общее родительское собрание, родительский комитет.  
2 структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:  
1 уровень управления  – заведующий ДОУ.  
2 уровень управления – методист, старшая медсестра, завхоз.

**Вывод**: Система управления Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 города Уржума Кировской области ведется в соответствие с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

Такимобразом, в ДОУ реализуется  возможность  участия  в  управлении   детским  садом  всех  участников  образовательного  процесса.  Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.    В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация

**1.4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление** | **Возраст** | **Количество групп** | **Количество детей** |
| Общеразвивающее | Группа раннего возраста | **1** | 24 |
| 1 младшая | 2 | 32 |
| 2 младшая | 2 | 34 |
| Средняя | 2 | 39 |
| Старшая | 2 | 44 |
| Подготовительная | 2 | 39 |
| Итого |  | 11 | 212 |

Образовательная деятельность по ОП ДО осуществляется в группах общеразвивающей направленности. В детском саду функционируют 11 возрастных групп. Из них:

**Вывод:**  все возрастные группы укомплектованы полностью. Имеются вакантные места в первой младшей группе -3; в средней группе -2.

**1.5. Содержание образовательной деятельности и характеристика  воспитательно-образовательного процесса**

В ДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные   мероприятия;   индивидуальная   и   подгрупповая   работа;    самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в МКДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, основной общеобразовательной программы дошкольного образования, рекомендованной Министерством образования РоссийскойФедерации, на основании примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы;Т.С.Комаровой;М.В.Васильевой.

**Педагогические технологии:**

          — проектный метод

          — интегрированный подход

           — проблемный метод обучения

           — информационно-коммуникационные технологии.

      Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

* КДЦ города Уржума
* Детская городская библиотека
* ГИБДД города Уржума района
* ФОК
* Администрация Уржумского городского поселения
* Дошкольное учреждение осуществляет преемственность со школами города Уржума. Совместно разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы МКОУ СОШ №2 г.Уржума, гимназии города Уржума воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса:

— Отслеживалась адаптация выпускников детского сада

— Проводилась диагностика готовности детей к школе

— Экскурсии различной направленности

— Посещение дошкольниками     музея.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Планируя и осуществляя воспитательно-образовательный процесс, педагогический коллектив опирается на нормативные документы:

* Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от  
  28.08.2020г. № 28 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-  
  эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации  
  режима работы дошкольных образовательных организации
* Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.

Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Продолжительность учебного года с сентября по  май.  В ноябре, январе, марте устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируется досуговая деятельность физического и художественно-эстетического направления.

Образовательный процесс течении учебного года в детском саду предусматривал решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно-образовательного процесса:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| День недели | Совместная деятельность взрослых и детей с учетом интеграции образовательных областей | | | | | | | |
| Образовательная область в режимных моментах. Утро | | Непосредственная образовательная деятельность | Образовательная деятельность в режимных моментах | | | | Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности. Работа с родителями |
| Совместная деятельность | Самостоятельная деятельность | прогулка | | вечер | |
| совместная деятельность | самостоятельная деятельность | совместная деятельность | самостоятельная деятельность |

Домашние задания воспитанникам ДОУ не задают.

Дополнительное   образование       детей в       ДОУ  отсутствует. Учебной перегрузки нет.

С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы,  выставки.  Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.

Организованная  в  ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ строит  на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

* повышение педагогической культуры родителей;
* приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
* изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

* анкетирование;
* наглядная информация;
* выставки совместных работ;
* групповые родительские собрания, консультации;
* проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
* посещение открытых мероприятий и участие в них;
* участие родителей в совместных, образовательных, творческих проектах;
* заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Работает консультативная служба специалистов: педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, старшей медсестры. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. В течение учебного года методистом  организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, постоянно оформлялись информационные  стенды.

**Вывод:** План  образовательной деятельности составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

**1.6. Содержание и качество подготовки воспитанников**

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная  подготовка детей  к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до  поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно-развивающей среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Социально-коммуникативное развитие | Познавательное развитие | Речевое развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие |
| В – 100%  С – 0 %  Н – 0 % | В – 98%  С – 2%  Н – 0% | В – 95%  С – 5%  Н – 0% | В – 100%  С – 0%  Н – 0% | В – 100%  С – 0 %  Н – 0% |

Анализ готовности детей к школе в 2024 учебном году:

**Всего** 39 дошкольников (100%)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный план МКДОУ д\с №2 г.Уржума составлен в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012г №273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от30.08.2013 N 1014"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038); Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ № 1155 от 17.10.2013г);  При составлении vчебного плана были учтены:   * Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. Сан ПиН 2.4.1.3648-20 от 28.08.2020г. № 28 * инструктивно – методическое письмо  МО РФ от 14.03.2000 г. № 65 / 23 – 16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» * Основная общеобразовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности. (далее – Программа)   Продолжительность учебной недели: 5 дней  Регламентирование образовательного процесса на неделю.   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Направление деятельности | НОД | ясли | 1 младшая группа | 2 младшая группа | Средняя  группа | Старшая группа | Подготовительная группа | | **Познавательное**  **развитие** | **математика** |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | | **Познавательное развитие** |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | | **конструирование** | 1 | 1 |  | 1 | 1 | 1 | | **Познавательно-речевое развитие** | 2 | 2 |  |  |  |  | | **Нравственно-патриотическое развитие** |  |  |  |  | 1 | 1 | | **Социально-коммуникативное**  **развитие** | **ОБЖ** |  |  |  |  | 1 |  | | **Речевое развитие** | **Развитие речи** |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | | **Обучение грамоте** |  |  |  |  | 1 | 2 | | **Физическое развитие** | **Физическая культура** | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | **Художественно- эстетическое развитие** | **Музыка** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | **Художественное творчество** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |  |  | 10 | 10 | 10 | 11 | 14 | 16 | | **Недельная непосредственно образовательная нагрузка** |  | 80-100 мин | 80-100 мин | 150 мин | 220мин | 350мин | 480 мин |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Направление деятельности | НОД | ясли | 1 младшая группа | 2 младшая группа | Средняя группа | Старшая группа | Подготовительная группа | | **Познавательное**  **развитие** | **математика** |  |  | 33 | 33 | 33 | 66 | | **Познавательное развитие** |  |  | 33 | 33 | 33 | 33 | | **конструирование** | 33 | 33 |  | 33 | 33 | 33 | | **Познавательно-речевое развитие** | 66 | 66 |  |  |  |  | | **Нравственно- патриотическое развитие** |  |  |  |  | 33 | 33 | | **Социально-коммуникативное**  **развитие** | **ОБЖ** |  |  |  |  | 33 |  | | **Речевое развитие** | **Развитие речи** |  |  | 33 | 33 | 33 | 66 | | **Обучение грамоте** |  |  |  |  | 33 | 66 | | **Физическое развитие** | **Физическая культура** | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 | | **Художественно- эстетическое развитие** | **Музыка** | 66 | 66 | 66 | 66 | 66 | 66 | | **Художественное творчество** | 66 | 66 | 66 | 66 | 66 | 66 | | **Общее количество НОД** |  | 330 | 330 | 330 | 363 | 462 | 528 |   Перерывы между периодами непрерывной непосредственно - образовательной  деятельности -10мин. В середине времени, отведённого на непрерывную непосредственно - образовательную  деятельность,  проводится  физкультминутка  Один раз в неделю непосредственно образовательная деятельность  по физической культуре с детьми  4- 6 лет круглогодично проводится  на  открытом  воздухе, если позволяют погодные условия.  Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:  детей 3 года жизни - не более 10 минут  детей 4-го года жизни - не более 15 минут  детей 5-го года жизни – не более 20 минут  детей 6-го года жизни - не более 25 минут  детей 7-го года жизни – не более 30 минут  Непосредственно образовательная деятельность с детьми в I младшей, средней и старших группах осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет для детей I младшей группы – 10 минут, для детей средней и старшей групп не более 20 и 25 минут в день соответственно  Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности (вторник, среда), сочетается с физкультурными и музыкальными НОД.  Общественно-полезный труд детей в старшей группе проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям). Его продолжительность не превышает 15 - 20 минут в день  При построении воспитательно-образовательного процесса учитывается принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой образовательных областей. Это способствует тому, что основные задачи содержания дошкольного образования каждой образовательной области («Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие») решаются и в ходе реализации других областей Программы. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Преобладающий мотив учения** | **Количество детей (%)** |
| Социальный мотив (стать тем, кем захочет) | 10 (45%) |
| «Внешний» мотив по отношению к учебе, мотив получения хорошей отметки | 5 (23%) |
| Учебный мотив, нравится учиться | 4 (18 %) |
| Игровой мотив, в школе можно поиграть | 2 (10%) |
| Несформированность мотивации учения | 1 (4 %) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровни** | **Психомоторная готовность к школе (тест Керна-Иерасека)** |
| Высокий (выше среднего) уровень психомоторного развития, т.е. дети, которые готовы к обучению в школе | 20 (90%) |
| Средний уровень психомоторного развития, т.е. «зреющие» дети | 2 (10%) |
| Ниже среднего | 0 (0%) |
| Низкий уровень психомоторного развития, «незрелый» | 0 (0%) |

**Вывод:**Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с средним и выше среднего  уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

**1.7.Организация учебного процесса**

* - Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. Сан ПиН 2.4.1.3648-20 от 28.08.2020г. № 28
* В целях оптимизации образовательных нагрузок, для снижения риска отклонений в психосоматическом здоровье детей, с учетом «Новых санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в ДОУ».

Решением Совета педагогов детского сада (протокол №1 от 31 августа 2024 года) на учебный год утверждено 33 недели и каникулы для воспитанников.

1. Продолжительность учебного периода в МДОУ д/с № 2 г. Уржума

Продолжительность учебного периода в ДОУ – 33 недели. Учебный период начинается с 01 сентября 2024 года, заканчивается 31 мая 2025года.

2. Регламентирвание образовательного процесса на учебный период

1 полугодие – 16 недель

2 полугодие – 17 недель

* С 05 сентября по 30 сентября 2024 г. – адаптационный период в ясельной группе.
* С 01 сентября по 9 сентября 2024г.– диагностический период без отрыва от образовательной деятельности.
* С 01 сентября по 26 октября 2024г. – образовательный период для всех возрастных групп.( 8 недель)
* С 27 октября по 06ноября 2024 г.– осенние каникулы
* С 07 ноября по 30 декабря 2024г.– образовательный период(8 недель)
* С 31 декабря по 08 января 2025 г.– новогодние каникулы
* С 09 января по 07 марта 2025г. – образовательный период ( 8 недель)
* С 08 марта по 12 марта 2025г. - весенние каникулы
* С 13 марта по 16 мая 2025г. – образовательный период ( 9 недель)
* С 17 мая по 31мая 2025 г. – диагностический период ( с отрывом от образовательной деятельности.
* С 1 июня по 31 августа 2025г. – летние каникулы

Продолжительность непосредственно образовательной деятельности:

* 1 младшая группа -10 мин.
* 2 младшая группа – 15 мин.
* Средняя группа – 20 мин.
* Старшая группа – 25 мин.
* Подготовительная группа – 30 мин.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** |  | **Наименование возрастных групп** | | | | | | | |
| Ясли | I младшая группа | II младшая группа | Средняя группа | Старшая группа | | Подготовительная к школе группа | | |
| **Количество возрастных групп** | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | | 1 | | |
| **Недельная непосредственно образовательная нагрузка** | 80-100 мин | 80-100 мин. | 150 мин. | 220 мин. | 325 мин. | | 480 мин. | | |
| **Каникулы** | | Осенние с 27 октября по 06 ноября 2024 г.  Новогодние с 31 декабря 2024 по 08 января 2025г.  Весенние с 08 марта по 12 марта 2025г.  Летние с 01июня по 31 августа 2025г. | | | | |  | | |
| **Сроки проведения мониторинга (без отрыва от образовательной деятельности)** | **С 01 по 09 сентября 2024г. (без отрыва от учебной деятельности)**  **С 17 мая по 31 мая 2025 г.( с отрывом от учебной деятельности) -**  **для всех возрастных групп.** | | | | | |  | | |
| **Праздничные дни** |  | *Дата* – День Народного Единства,  - Новый год,  – Рождество Христово,  – День Защитника Отечества,  – Международный Женский день,  – Праздник Весны и Труда,  – День Победы… | | | | |  | | |
|  |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  |

3. Продолжительность учебной недели: 5 дней

4. Регламентирование образовательного процесса на день:

Продолжительность перерыва между НОД – не менее 10 минут.

5. Адаптационный период

Ясли с 01 сентября 2024 г. по 30 сентября 2024г. .

6. Летний оздоровительный период – с 01.06.2025 по 31.08.2025 года.

Во время каникул и в летний период непосредственная образовательная деятельность не проводится.

Образовательные области: художественное творчество;     физическая культура; музыка; реализуются через организацию свободной деятельности детей и совместной деятельности взрослых и детей.

Комплектование групп с 15 августа по 1 сентября 2025 года

Приём детей в ясельную группу осуществляется с 15 августа2025г. (в соответствии с путевками, по графику адаптации)

**1.8. Качество кадрового обеспечения образовательного учреждения**

Заведующий – 1

Педагогический состав (на 01. 04. 24 г.) – 21 педагог из них:

Методист – 1;

Педагог- психолог -1;

Учитель-логопед -1;

Музыкальный руководитель-1;

Инструктор по физо-1;

Воспитателей-16

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2024-2025 уч.год |
| До 5 лет | 7 человек – 31 % |
| От 5 до 10 лет | 5 человек – 23 % |
| От 10 до15 лет | 4 человек – 18 % |
| От 15 до 20 лет | 3 человека – 14% |
| Свыше 20 лет | 3 человека – 14 % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 2024-2025 уч.год |
| Ср. профессиональное |  | 17 |
| высшее |  | 5 |
| Обучаются в педагогических заведениях | учебных | 0 |
| Курсы переподготовки |  | 22 |
| Получают высшее образование |  | 0 |

Наличие квалификационных категорий

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Всего педагогов | высшая | первая | СЗД | Нет категории |
| 2024-2025 учебный год | 21 | 10 | 6 | 5 |  |

Динамика уровня квалификации педагогов.

Для повышения профессионального уровня педагогов методической службой использовались разнообразные формы работы, в том числе курсовая подготовка. Все педагоги курсовую подготовку прошли согласно плану повышения квалификации.

Перед методической службой детского сада были поставлены задачи:

* повышение профессионального мастерства, развитие творческого потенциала педагогического коллектива;
* формирование потребности педагогов в самообразовании.
* повышение качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса.

Для решения задач методической службы - повышение профессионального мастерства, развитие творческого потенциала педагогического коллектива, формировании потребности педагогов в самообразовании, велась планомерная работа в нескольких направлениях.

1. направление – участие в конкурсах, конференциях различного уровня.
2. направление - проведение открытых мероприятий педагогами. Они позволяют всем увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности воспитательно-образовательного процесса в целом. 3 направление - участие педагогов в семинарах, совещаниях, РМО 4 направление – повышение профмастерства.

Все педагоги работали по темам самообразования, которые были подобраны с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства воспитателя. В конце учебного года педагоги поделились своими результатами работы по теме самообразования .Методическая служба продолжит работу для активизации и заинтересованности педагогов в обобщении своего опыта работы, так как педагоги, в том числе и опытные, затрудняются обобщать свой педагогический опыт и оформить его результаты. В учебном году проводилась работа «Школа молодого педагога» с воспитателями. Целью данной работы было: расширить знания воспитателей об особенностях организации предметно-пространственной среды в ДОУ, обеспечивающей развитие детей раннего возраста. Способствовать накоплению и формированию положительного опыта работы с детьми раннего возраста. Работа проходила в форме лекций, практических занятий, индивидуальных консультаций, мастер классов опытных

5 направление– использование ИКТ в воспитательно – образовательном процессе.

Систематически обновляется сайт ДОУ. В рубрике «Наши новости» педагоги делятся новостями из жизни своей группы и детского сада. Все воспитатели создали страничку своей группы в Контакте, где рассказывает родителям о жизни детей в детском саду, выкладывают фото и видеоматериал, пишет объявления, ведет переписку с родителями. Такая работа, очень сплачивает педагога и родителей группы, но у нас есть официальный сайт детского сада и мы должны отражать в нем нашу интересную жизнь. В следующем учебном году продолжится работа над повышением рейтинга сайта ДОУ, так как он является «Лицом» детского сада. Все более активно в работу педагогов входит ИКТ, воспитатели подбирают иллюстративный материал к занятиям, для оформления стендов группы, раздевалки, находят дополнительный познавательный материал к совместным мероприятиям с детьми. Знакомятся с наработками педагогов России и зарубежья. В электронном виде оформляются групповая документация, отчеты, табеля. Для повышения эффективности образовательных занятий с детьми и педагогической компетенции у родителей в процессе проведения родительских собраний создают презентации в программе PowerPoint, применяют в практике мультимедийные презентации в различных образовательных областях. Десять педагогов прошли курсы по ИКТ.

Основными формами методической работы с педагогами по реализации данных задач методическая служба старалась проводить мероприятия, реализующие деятельностный подход. Педагогические советы, семинары, семинар-практикум, круглый стол, индивидуальное консультирование.

Для выявления проблем, в работе воспитателей и специалистов в воспитательнообразовательной работе в ДОУ, методической службой использовались разные виды контроля: предупредительный, тематический оперативный контроль во всех возрастных группах.

Методистом проведены тематические проверки: «Состояние работы в ДОУ по наполнению развивающей среды в соответствии с образовательными областями», «Система работы с детьми в уголках экспериментирования». Еженедельно проверялись календарные планы воспитателей, посещались совместные мероприятия с детьми и отдельные режимные моменты.

Вывод: анализ работы педагогического коллектива за учебный год показал, что в ДОУ имеет место интересная и полезная методическая работа, способствующая росту профессионального мастерства педагогов. Используются различные формы методической работы с педагогами: -теоретические семинары и семинары – практикумы;

-педсовет;

-деловая игра;

-обобщение опыта работы, которые помогают педагогам анализировать и оценивать свою педагогическую деятельность, планировать и организовывать ее. Методическая служба и администрация ДОУ содержанием своей деятельности обеспечивает профессиональный рост каждого члена коллектива, с учетом его индивидуальности, создает в коллективе атмосферу доброжелательности, взаимопомощи, инициативы и творчества, успеха и доверия, что способствует профессиональному росту и культуре педагогов.

Однако выявлены проблемы:

* у педагогов недостаточно сформировано умение анализировать воспитательно – образовательный процесс с детьми, не у всех воспитателей сформировано умение проводить анализ, обобщать и обсуждать свои результаты;
* недостаточная активность педагогов в участии в профессиональных конкурсах различного уровня;
* отсутствует увеличение количества педагогов с высшей и первой квалификационной категорией; - не активно включают тему самообразования (личную методическую тему) в воспитательнообразовательный процесс, и нет системы работы в данном направлении.

Пути решения проблем:

* мотивировать педагогов для участия в мероприятиях профессионального мастерства, на повышение своей квалификации;
* оказание методической помощи в выявлении, изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, как среди своих коллег, так и на уровне города;
* оказание методической помощи в организации и подборе грамотного и качественного содержания воспитательно-образовательного процесса;
* создавать условия для формирования потребности в самообразовании педагогов.

**Вывод:** Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения.

**1.9. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного учреждения**

В детском саду имеются библиотеки:

- методической литературы;

- детская библиотека.

Для обеспечения педагогического процесса была приобретена методическая и познавательная литература, осуществлена подписка на периодические издания. В течение учебного года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, тематические и по запросам педагогов, постоянно оформлялись стенды информации. Педагоги активно используют в своей работе библиотечный фонд. Учреждение не достаточно обеспечено современной информационной базой. Имеется выход в Интернет, электронная почта. К сожалению, отсутствует электронный каталог, желательно выход в Интернет с каждого рабочего места педагогов. В детском саду имеется официальный сайт Учреждения [https://ds-2skazka-urzhum-r43.gosweb.go](https://ds-2skazka-urzhum-r43.gosweb.gosuslugi.ru/)suslugi.ru соответствующий установленным требованиям и порядку работы с официальным сайтом. В недостаточной степени задействован форум сайта. Информация о деятельности Учреждения для заинтересованных лиц открыта и доступна: имеются публикации в СМИ, выставлена на официальном сайте Учреждения, оформлены информационные стенды, организуются выставки, презентации и т.д.

Вывод: Библиотечное и информационное обеспечение детского сада постоянно пополняется, что способствует улучшению педагогического процесса.

**Материально-техническая база Учреждения.**

В детском саду достигнут достаточный уровень социально-психологической комфортности образовательной среды. В группах и рекреациях эстетическое оформление, способствующее не только художественно-эстетическому развитию, но и интеллектуальному. Создана безопасная предметно-развивающая среда, отвечающая современным требованиям:

* достаточно мебели и иного оборудования (все удобное, современное, соответствует возрасту воспитанников);
* воспитанники обеспечены игровым и дидактическим материалом, детской художественной литературой, канцелярскими принадлежностями.
* педагоги детского сада обеспечены необходимыми дидактическими и методическими пособиями и материалами, учебно-методической и художественной литературой. ИКТ - насыщенность среды достаточная:
* имеется 19 компьютеров, 2 ноутбука, есть постоянная возможность для педагогов использовать их в непосредственно-образовательной деятельности; - все группы, музыкальный зал оснащены телевизорами;
* имеется проектор;
* 3 музыкальных центра;
* электронное пианино; -фотокамера;
* работники учреждения обеспечены и широко используют электронные образовательные ресурсы;
* учреждение обеспечено постоянным выходом в Интернет.

В текущем учебном году был проведен декоративный ремонт в группах и коридорах, оснащена спортивная площадка. Освоены запланированные бюджетные ассигнования.

Приобретено:

-функциональная мебель для взрослых: шкафы для одежды;

-функциональная мебель для детей: игровая мебель: кухня, салон красоты, столы для ИЗО, уголок природы.

В учреждении приняты все меры по противопожарной и антитеррористической безопасности, от проникновения случайных посторонних лиц:

* Имеется автоматическая пожарная сигнализация, средства пожаротушения, тревожная кнопка. Все находится в исправном состоянии.
* Заключен договор на обслуживание пожарной сигнализации с ВПДО, регулярно оформляются акты о состоянии пожарной безопасности, проводятся учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности.

В ночное время суток организация охраняется подразделением вневедомственной охраны.

Территория учреждения чистая и благоустроенная, эстетически оформленная

Вывод: таким образом, материально - техническая база детского сада обновляется, благодаря рациональному использованию бюджетных и внебюджетных ассигнований

**1.10. Качество медицинского обеспечения**. Сохранение и укрепление здоровья детей одно из основных направлений работы ДОУ. Только здоровый ребенок способен на гармоничное развитие, поэтому формирование привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. Созданы определенные условия для лечебно- оздоровительной работы, заключен договор с МУЗ «Центральная районная больница» о порядке медицинского обслуживания воспитанников и сотрудников.

Медицинский блок включает в себя медицинский, процедурный кабинет и изолятор, он оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов. Старшей медицинской сестрой ДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний. Медицинский блок оборудован в соответствии СанПиН.

Медицинское обслуживание детей осуществляетсяврачами-педиатрами, которые проводят осмотры, профилактические мероприятия, ведут наблюдения за воспитанниками. Медицинские осмотры узких специалистов детской поликлиники детей проводятся 1 раз в год.

Старшей медсестрой ДОУ проводятся профилактические мероприятия: ежемесячное подведение итогов посещаемости детей; осмотр детей во время утреннего приема; антропометрические замеры;

анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год; лечебно-профилактические мероприятия: витаминотерапия, в зимний период - фитонциды, с- витаминизация третьего блюда, кварцевание.

Для организации физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ имеются медицинский, процедурный кабинеты, физкультурный и музыкальный залы, спортивная площадка, бассейн, прогулочные участки, спортивная площадка на участке детского сада. На постоянном контроле администрации детского сада находится соблюдение санитарно – гигиенических требований к условиям и режиму воспитания детей. В течение учебного года в детском саду традиционно проводился комплекс специально организованных мероприятий по улучшению физического и психологического здоровья воспитанников. Сохранение и укрепление здоровья детей осуществлялось через: - соблюдение режима дня;

* закаливающих мероприятий;
* иммунопрофилактику детей по календарю профилактических прививок;
* различные виды гимнастики; - организацию прогулок на свежем воздухе;
* физкультурные занятия;
* соблюдение двигательного режима.
* гимнастика пробуждения

-подвижные игры и игровые упражнения на улице.

В режим дня включены дыхательные упражнения: в утреннюю гимнастику, между НОД, в упражнениях после дневного сна, в физкультурных занятиях, а также в индивидуальную работу с детьми. В режим дня активно включается пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений.

**Вывод:**Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

**1.11. Функционирование внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения**

Систему качества  дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает в себя интегративные качества:

* Качество воспитательно-образовательного процесса
* Качество работы с родителями
* Качество работы с педагогическими кадрами
* Качество предметно-развивающей среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

Периодичность:1 раз год

Проводится методистом МКДОУ д\с №2 г.Уржума.

**Вывод:** В ДОУ выстроена чёткая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

**1.12. Выводы по итогам самообследования образовательного учреждения**

* Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.
* Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ;
* В ДОУ работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи;
* Материально-техническая база, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.
* Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2024 -2025 учебный год выполнена в полном объеме.
* Уровень готовности выпускников к обучению в школе – выше среднего.

**1.13. Цели и задачи, направления развития учреждения**

         По итогам работы ДОУ за 2024-2025 учебный год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2025-2026 учебный год:

* повышение социального статуса дошкольного учреждения
* создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования
* приведение материально – технической базы детского сада в соответствие с ФГОС ДО
* увеличение количества педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование, высшую квалификационную категорию
* повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей), увеличение числа родителей (законных представителей), обеспечиваемых консультативной поддержкой МКДОУ
* создание системы поддержки и сопровождения инновационной  
  деятельности в детском саду
* рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса, овладение комплексом технических навыков и умений, необходимых для их реализации
* формирование компетентной личности дошкольника в вопросах  
  физического развития и здоровьесбережения
* формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности
* активное включение родителей (законных представителей) в  
  образовательный процесс.

**II. Результаты анализа показателей деятельности ДОУ**

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей**

**самообследованию.**

Приложение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Структурное подразделение** | **Содержание деятельности** | **Члены структурного подразделения** | **Взаимосвязь структурных подразделений** |
| Общее собрание трудового коллектива | Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива   Расширение коллегиальных, демократических форм управления ДОУ   Утверждение нормативно-правовых документов ДОУ | Все  работники | Педагогический совет Комиссия по охране труда    Профсоюзный комитет |
| Педагогический совет | Выполнение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования Определение направлений деятельности ДОУ, обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса   Принятие ООП ДО Обсуждение вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогов, обобщению, распространению, внедрению педагогического опыта | Заведующий, методист воспитатели, специалисты | Общее собрание трудового коллектива Родительский комитет Совет ДОУ |
| Родительский комитет | Содействие обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса   Координирование деятельности групповых Родительских комитетов   Проведение разъяснительной и консультативной  работы среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях | Избранные представители родительской общественности | Общее собрание родителей Совет Учреждения |
| Управляющий  совет ДОУ | Рассматривание вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ДОУ Согласование сметы доходов и расходов, перечня услуг, плана работы образовательной деятельности по оказанию ДОУ дополнительных платных образовательных услуг  Поддерживание общественных инициатив по совершенствованию и развитию воспитания детей, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы   Рассматривание жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия и бездействия педагогического, обслуживающего и административного персонала ДОУ | Педагоги, родители (законные представители воспитанников), представители учредителя | Общее собрание родителей Родительский комитет |
| Профсоюзный комитет | Предоставление защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза   Разработка и согласование нормативно-правовых документов учреждения, имеющих отношение к выполнению трудового законодательства   Контроль за соблюдением и выполнением законодательства | Председатель ПК, члены профсоюза | Общее собрание трудового коллектива Комиссия по охране труда |

Заведующий МКДОУ д/сада № 2 Мачехина И.Л.

города Уржума Кировской области